



# 實踐大學

## 103 學年度第 2 學期

### 加退選作業要點



實踐大學 教務處 課務一組 共同編製  
進修暨推廣教育部課務行政一組

# 目 錄

◎選課作業流程	1
◎學雜費相關作業流程	2
◎選課諮詢單位	3
◎現場選課辦理地點	3
◎加退選作業方式 (含網路選課、現場選課、跨他校區遠距課程選課)	4
◎復學生、延修生、大一新生選課相關規定	4
◎通識課程重(補)修相關規定	5
◎學分數上下限	6
◎其他注意事項	7
◎「通識課程」網路即時選課	8
◎「加退本系(所)級必修科目」現場選課	8
◎「網路加退選登記」	9
◎「網路即時選課」	10
◎「跨部及研究生跨所(學制)現場選課」	10
◎行事曆	11

## 加退選作業要點網址

實踐首頁→在校學生→校務資訊系統→選課專區→加退選作業要點

實踐首頁→行政單位→教務處→課務一組→學生專區→選課須知

實踐首頁→行政單位→進修暨推廣教育部→課務行政一組→選課相關→選課手冊

# 選課作業流程

12月

12/22(一)~12/24(三)

## 通識必修課程網路即時選課【不含重補修生】

可選科目：國文(2)、體育(2)、體育(4)、文化史、民主與社會/民主素養、【大學英文(2)-限進修學士班】

12/22(一)中午 12:10 起每天 24 小時至 12/24(三)中午 12:00 止

【重補修體育(2)(4)請利用「網路即時選課」,其餘重補修科目可以利用「網路加退選登記」及「網路即時選課」。

- ☞選文化史的日間部班級：國一甲乙/企二甲乙/會二甲乙/資二甲乙/財一甲乙/工二甲/燻二甲/音一甲
- ☞民主與社會的日間部班級：國一乙/企一甲/會一甲/資一甲/財一甲乙/餐一甲/應二甲乙/保二甲乙
- ☞公民素養的日間部班級：日建四甲
- ☞進修部選大學英文(2)的班級：進修學士班一年級(應外、服裝除外)

12/31(三)

查詢 103 學年度第 2 學期個人課表

1/5(一)

『加退本系(所)級必修科目』現場選課  
【限加退本系(所)必修科目】【含復學生】

- ★日間部辦理時間：13:30~15:30
- ★進修部辦理時間：17:30~19:00

「網路加退選登記」前，須完成  
所修全部課程之教學評量。

1/6(二)~1/9(五)

『網路加退選登記』【含延修生】

1/6(二)09:00 起每天 24 小時至  
1/9(五)16:00 止

『登記』是俟登記日期  
結束後電腦才會整批  
處理，同學可不需急於  
第一天即上網選課。

1月

1/19(一)

教務單位公告第一階段取消開課科目  
☞請同學把握第一階段選課機會

2/2(一)~3/4(三)查詢『加退選登記』結果

2/2(一)上午 09:00 起每天 24 小時至 3/4(三) 上午  
8:30 止



小提醒  
請同學務必確認選課  
科目是否正確喲!!

2月

「網路即時選課」【本系級必修科目不在此階段選課】

★2/11(三)9:30~12:00【僅開放進修部通識課程即時選課】-限進修部  
學生《進修部通識課程：含通識興趣自選、大一英文分組、大一國文分組、體育分組》。

△2/11(三)13:00~16:00【僅開放日間部通識課程即時選課】-限日間部  
學生《日間部通識課程：含通識興趣自選、大學英文(1)、大學英文  
(2)、英文(4)、大一國文分組、大一、大二體育分組、文化史分組、民  
主(公民)素養/民主與社會分組課程》。

★2/12(四)9:30~12:00【進修部所有課程開放選課】-限進修部學生  
△2/12(四)13:00~16:00【日間部所有課程開放選課】-限日間部學生

△★日間部、進修部【同時開放所有課程選課】  
2/24(二)9:00 起每天 24 小時至 3/4(三)上午 8:30 止

【以上均含重補修生】

2/25(三)~3/3(二)

跨他校(高雄校區)遠距課程選課申請

各開課單位受理課程異常處理

★辦理時間：09:00~16:00

課程異常處理係指除跨部之外其它  
需要人工處理之課程，而非至開課單位選課

3/4(三)

『跨部及跨所(學制)』現場選課

★日間部課程：09:00~11:00

★進修部課程：17:30~20:00

校外學生至課務單位辦理『跨校』現場選課

★日間部課程：13:30~15:30

★進修部課程：20:30~22:00

3/6(五)

延修生繳費並辦理註冊手續

★日間部：9:00~16:00

★進修部：16:00~19:00

3/6(五)

公告第二階段取消開課科目

☞凡選課人數未達開班人數的科目即取消  
開課，請至教務單位網頁進行查詢

3月

3/16(一)起

學生自校務資訊系統查核確認選課科目

3/16(一)~3/19(四)『選課更正』

★日間部課程-教務處課務一組

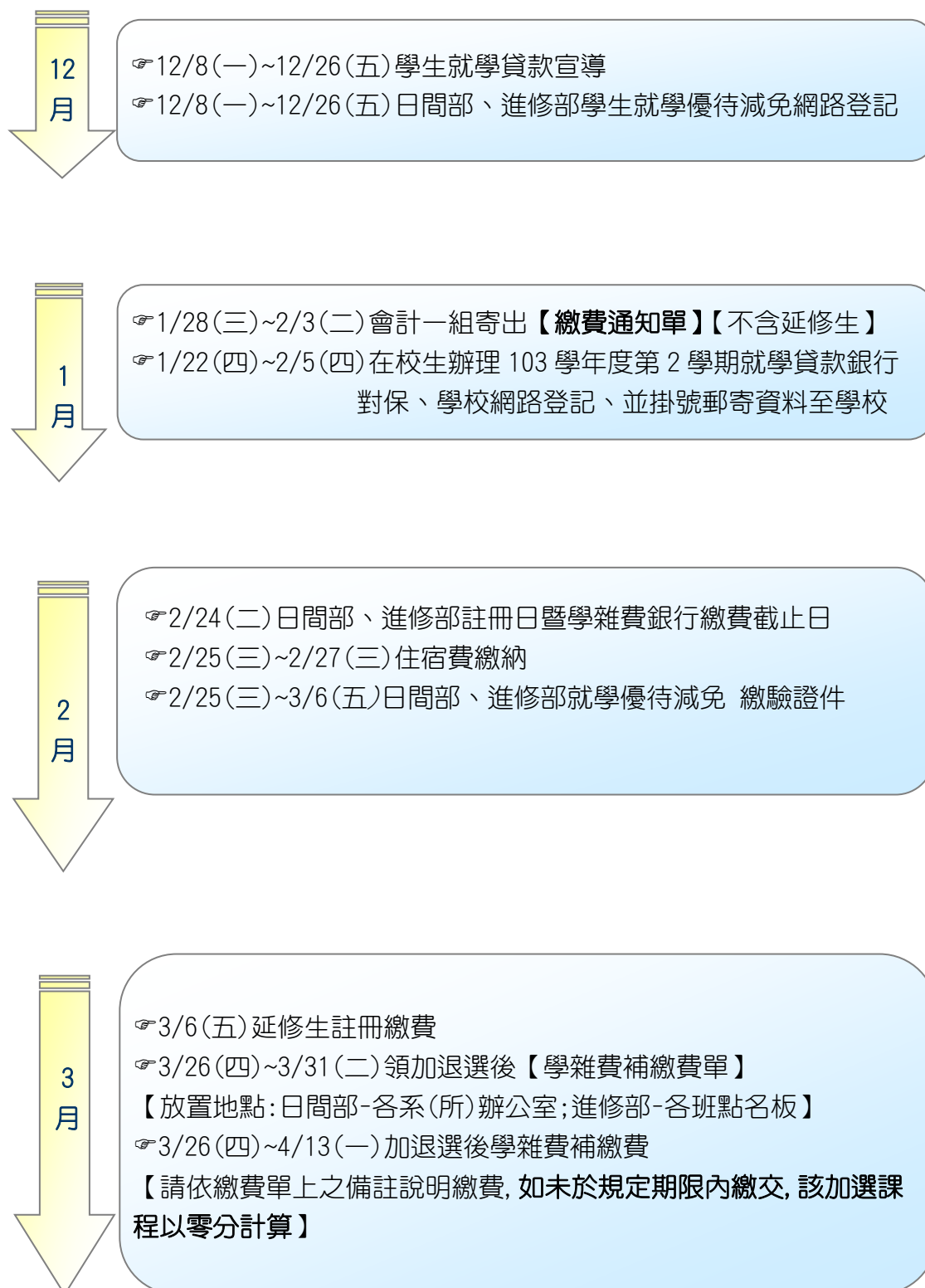
★進修部課程-進修部課務行政一組

5/11(一)~5/15(五)

學生繳交停修課程申請表

☞停修科目數一學期以一科為限，停修後總學分數  
不得少於當學期應修最低學分數

## 學雜費相關作業流程



## ◎選課諮詢單位：

單位	聯絡方式	上班時間
圖書暨資訊處	密碼、網路選課問題諮詢單位	(週一至週五) 8:00~17:00
	☎：(02)2538-1111 轉 1835 E-mail：ccmis@mail.usc.edu.tw	
日間部 課務一組	日間部課程相關問題諮詢單位	(週一至週五) 8:00~17:00
	☎：(02)2538-1111 轉 2212~2214 E-mail：class@mail.usc.edu.tw	
進修暨推廣教育部 課務行政一組	進修部課程相關問題諮詢單位	(週一至週五) 15:00~22:00 (週六) 8:00~16:40
	☎：(02)2538-1111 轉 1511~1512 E-mail：edas@mail.usc.edu.tw	

\* 寒假期間(2/2~2/23)上班時間：(週一至週四)9:00~16:00

\* 課程內容、師資則須向開課單位查詢

## ◎現場選課辦理地點：

課程類別	辦理地點	備註
通識必修科目	博雅學部(L棟3樓)	1. 英文、全校共同選修(外語類)及(軍訓類)、通識興趣自選科目，請使用「網路選課」，特殊情況方至開課單位現場詢問處理。 2. 博雅學部課程除開學當週(2/25~3/3)的「選課異常處理」階段至各開課單位辦理外，其餘「現場選課」請至公告地點辦理。
全校共同選修(軍訓類)	日：教官室(B棟2樓) 進：進修部辦公室(A棟1樓)	
全校共同選修(外語類)	語言中心(L棟5樓)	
大學英文(1)、大學英文(2) 英文(4)		
體育類課程	體育室	
各系(所)專業科目	各系(所)辦公室	
國際交流學程	各系(所)辦公室	本學程採全英語授課，凡本校研究生和二年級(含)以上之日間部、進修學士班及二年制在職專班、具良好英語能力之同學，皆可加選(其他年級學生或成績特優者，可特案申請)。

## ◎加退選作業方式：

方 式	說 明
☒電腦網路加退選	網址：實踐首頁→資訊服務→校務資訊系統
☒現場加退選	以下情形，均須填寫申請表，在現場選課時間內辦理： 一、加退本系(所)級必修科目 二、跨部選課
→跨他校(高雄校區) 遠距課程選課	1. 在原屬校(區)提出申請現場辦理時間：第一次 104/1/19~1/23；第二次 104/2/25~3/3。 2. 申請表請上網至教務處課務一組網頁/學生專區/表單下載。 3. 修習跨校(區)遠距課程不需額外繳交學分費。 4. 選課程序確認完成後，教發中心將另行通知上課相關事宜。

## ◎特殊身份學生選課相關規定：

身份	說 明
延 修 生	1. 選修「本部」課程：與一般在校生相同一律利用電腦選課。 2. 選修「跨部」課程：採現場選課(104/3/4)方式。
復 學 生	1. 復學生修讀課程與學分以入學時指定依據學年度課程與學分為準(提高編級或降轉生除外)。 2. 以往復學生本年級之必修課程，係由選課系統自動產生復學歸屬班級之必修課程，於是造成復學生對必修課程選課之誤解，為避免上述選課之誤解，自 96 學年度起各學期所有復學生所有課程皆須自行選課，系統不再主動產生選課。 3. 各年級復學生請自行利用「加退本系(所)級必修科目」(104/1/5)現場選課時間辦理加選必修科目。
大一學生	日間部： 1. 大一學生不能使用網路選課。但國文(2)、體育(2)、文化史、民主與社會請於 103/12/22(一)~103/12/24(三)進行網路即時選課分組。 2. 若欲加選通識興趣自選必修課程請利用 104/1/6(二)~104/1/9(五)『網路加退選登記』及『網路即時選課』加選相關課程。 3. 特殊選課需求，請於開學第一週上班時間到各開課單位詢問處理。 進修部： 1. 進修部一年級學生可網路選課，權限與高年級學生相同。 2. 進修學士班大一生體育(2)、國文(2)、大學英文(2)，請利用 103/12/22(一)~103/12/24(三)進行網路即時選課分組。 3. 特殊選課需求，請於開學第一週上班時間到各開課單位詢問處理。
跨 校 區 學 生	1. 資格：須符合選課辦法第七條的規定。 2. 辦理時間：於 104/1/19~1/23 在原屬校區提出申請。 3. 繳費：請於 104/3/6 親至跨校區所屬會計室領取繳費單，並依繳費單上之繳費方式繳交。



◎通識課程重(補)修相關規定：

重補修新舊課程對照表，可上博雅學部網站查詢 <http://generaledu.usc.edu.tw/>

科目名稱	注意事項	辦理方式及時間
日間部及進修部	重(補)修大一國文者得自行選擇合適的班級，惟已修習及格之組別(如散文、小說、哲學、詩詞、戲曲)不得重複修習。	<p><b>**「網路加退選登記」前，須完成所修全部課程之教學評量。</b></p> <p>*「網路加退選登記」</p> <p>104/1/6(二)09:00起</p> <p>每天24小時至1/9(五)16:00止</p> <p><b>【體育(2)、體育(4)、大學英文(1)、大學英文(2)、英文(4)不開放加退選登記】</b></p>
國文(2) 國文(3)中文應用文 生活藝術 家庭科學 品德法治教育 公民素養/民主與社會		
在職專班		
中文應用文 實用英文(二)		
文化史	可以下列課程補修： 文化史 文化史－世界文明與文物 文化史－西洋文化史 文化史－台灣文化史	<p>☺「網路即時選課」【本系級必修科目不在此階段選課】</p> <p>★2/11(三)09:30~12:00【僅開放進修部通識課程即時選課】-限進修部學生《進修部通識課程：僅含通識興趣自選科目、大一英文分組、大一國文分組、體育分組》</p> <p>不含全校共同選修〈外語類、體育類〉及開在各學系的通必課程〈例如：體育選修、軍訓、家庭科學、生活藝術〉。</p>
軍訓類	<ol style="list-style-type: none"> <li>大二(含)以上年級重補修同學方可辦理(大一新生已辦理抵免或免修軍訓課程，須「現場選課」退選)。</li> <li>101 學年度(含)以前入學者，「軍訓-國防安全」須重補修「全民國防教育軍事訓練課程-國防政策」；「軍訓-軍事科學」須重補修「全民國防教育軍事訓練課程-國防科技」。</li> <li>請於規定時間內辦理。</li> </ol>	
日間部及進修部 體育(2) 體育(4) 在職專班 體育-休閒運動(2) 體育-休閒運動(4)	重補修體育課程者，不限選課項目，惟須修習不及格年級與學期之體育課程，且同一天不得修習兩門體育課程。	
<b>NEW!!</b> 日間部-大學英文(1)	<ol style="list-style-type: none"> <li>大一大學英文(1)不及格或停修同學，會依照上學期英文上課時段自動帶出大學英文(1)選課，同學無須自行加選。</li> <li>大學英文(1)體保班不及格者，將編入大學英文(1)原班英文上課時段。</li> <li>重補修同學請自行於『網路即時選課』加選欲上課之班級，惟每門課程人數已達上限則無法再加選。</li> <li>若特殊情形網路無法選課時可至 L 棟 5 樓語言中心辦理。</li> </ol>	<p>△2/11(三)13:00~16:00【僅開放日間部通識課程即時選課】限日間部學生《日間部通識課程：僅含通識興趣自選、大學英文(1)、大學英文(2)英文(4)、大一國文分組、大一及大二體育分組、文化史分組、民主(公民)素養/民主與社會分組課程》。</p> <p>不含全校共同選修〈外語類、體育類〉及開在各學系的通必課程〈例如：體育選修、軍訓、家庭科學、生活藝術〉。</p>
<b>NEW!!</b> 日間部-大學英文(2)	<ol style="list-style-type: none"> <li>103 學年度入學以後之日間部學生大學英文(1)不及格者不得修習大學英文(2)。</li> <li>重補修同學請自行於『網路即時選課』加選欲上課之班級，惟每門課程人數已達上限則無法再加選，亦不辦理現場選課。</li> </ol>	<p>★2/12(四)9:30~12:00【進修部所有課程開放選課】-限進修部學生</p> <p>△2/12(四)13:00~16:00【日間部所有課程開放選課】-限日間部學生</p>
日間部-英文(4) 進修部-英文(4)	<ol style="list-style-type: none"> <li>英文(1)(2)任一科不及格，需先修過且及格，方得修習英文(4)。</li> <li>重補修同學請自行於『網路即時選課』加選欲上課之班級，惟每門課程人數已達上限則無法再加選，亦不辦理現場選課。</li> </ol>	<p>△★日間部、進修部同時開放所有課程選課：</p> <p>2/24(四)9:00 起</p> <p>每天 24 小時至 3/4(三)上午 8:30 止</p> <p><b>【以上均含重補修生】</b></p>

## 附註：

- (一) 95 學年度入學日間部應修「整潔服務」、「勤勞教育」課程，0 學分各 1 小時。重補修該課程，可選通識興趣自選課程，備註欄註明「服務學習」之課程或選修一學期的「品德法治教育」。
- (二) 自 103 學年度起，英文(1)(2)更新課程名稱為大學英文(1)(2)。
- (三) 應外系、企管系國企組 不得跨系修習英文。
- (四) 102 學年之前(含 102)入學學生，英文(1)(2)任一不及格者，需先修過且及格，方得修習英文(3)(4)。
- (五) 103 學年度入學以後(含 103 學年度)之日間部學生，大學英文(1)(2)(3)(4)採學期擋修制，如大學英文(1)不及格者不得修習大學英文(2)，以此類推。
- (六) 大學英文(1)、大學英文(2)及英文(4)日間部及進修部皆可於 2/11、2/12 及 2/24~3/4 上午 8:30 止利用網路即時選課。日間部不得跨部至進修部修習。
- (七) 重補修日間部及進修部大一、大二體育類課程注意事項：  
重補修或跨部修習大一、大二體育課程同學於選課手續未完成前，須每週擇一門體育課程上課，課後請任課老師簽准「上課出席證明單」，並交至該學期任課老師處，未出示「上課出席證明單」者，依體育正課成績考核辦法予以扣分。
- (八) 重補修在職專班體育類課程注意事項：  
九十九學年度(含)以前入學者，依下列開課名稱重補修：  
重補修休閒運動(1)，須修習體育-休閒運動(1)；  
重補修休閒運動(2)，須修習體育-休閒運動(2)。  
重補修休閒運動(3)，須修習體育-休閒運動(3)；  
重補修休閒運動(4)，須修習體育-休閒運動(4)。
- (九) 101 學年度(含)以前入學者，「軍訓-國防安全」須重補修全民國防教育軍事訓練課程-國防政策；「軍訓-軍事科學」須重補修全民國防教育軍事訓練課程-國防科技。

## ◎學分數上下限？

### 1. 日間部－

年級	最低學分數	最高學分數
研究所	各所自訂	
大學部一~三年級(建築系四年級)	16	25
大學部四年級(建築系五年級)	9	25
延修生		25

### 2. 進修部－

年級	最低學分數	最高學分數
研究所碩士在職專班	各所自訂	
進修學士班一~四年級	9	25
學士二年制在職專班一~二年級	9	25
延修生		25



### 3. 超修學分的條件？

前一學期學業平均成績八十分(含)以上或因修習學程、輔系、雙主修，得加修四至六學分。

## ◎其他注意事項

- 一、鑑於偶有同學被盜用密碼，被人擅自加選或退選其選課，故**強烈建議同學更改密碼**。更改密碼請至實踐大學網站 ->校務資訊系統。
- 二、由於科目序號為流水號，同學很容易不小心按錯鍵或因現場選課人工輸入錯誤而產生選課錯誤的問題，請各位同學於選課作業完成後，**務必再次至校務資訊系統查詢選課表**，以確認實際所選的課程與想選的課程相符。
- 三、下列 4 點屬「選課異常」狀況，同學務必於選課更正時間親自到課務單位說明並辦理必要的加退選，凡不主動辦理者，課務單位會直接刪除學生不合規定之選課科目。
  1. 衝堂：所選兩個以上之科目上課時間相同者
  2. 重覆修習：修習以前已修過或已抵免之科目，課務單位將主動刪除本學期所選科目（只要科目名稱完全相同者，不論學分數是否相同，即為重覆修習）。
  3. 學分超高或學分不足：本學期修習總學分數超過可修習學分數之上限或低於應修習學分數之下限者，大學部學分上下限相關規定大學部請參閱『學則第 11 條』，研究所則由各所自訂。
  4. 跨部科目學分數超過 1/3 限制：跨部修課學分數超過本學期修習總學分數之 1/3。
- 四、**請各位同學進入校務資訊系統，仔細核對個人課表是否與所選課程相符，包括開課班級及科目名稱都必須仔細核對。**
- 五、若有發生選課錯誤時，請同學攜帶可佐證之選課資料（例如現場選課時填寫的現場選課單），**至課務單位辦理選課更正，切記不要直接請任課老師將你的名字登錄在記分冊中或從記分冊中刪除**，以免將來產生學期末老師上網登錄成績時，因電腦系統中沒有你的選課資料而無法給你成績，或系統中有你的選課資料而必須給你零分的問題。
- 六、**2 月 24 日(二)為學校註冊繳費截止日**，學生應完成註冊繳費，凡未於期限內完成全額繳費者，視同未完成註冊手續。依本校學則規定逾期註冊以申誠兩次處分；開始上課日起兩週內仍未完成繳費註冊手續，概以退學處理。有關學費及繳費相關事項請至實踐大學->會計室查詢。
- 七、課程加退選結束，完成選課手續，須補繳各項學雜費者，**若未於規定期限內繳交，學期結束前不能查詢、申請成績及加退次學期課程且該加選課程以零分計算**，如同時加選及退選某些科目，則以結算後未繳金額折合之學分數，將最後加選之數個科目以零分計算。

## ◎ 「通識課程」網路即時選課

1. 何謂即時處理：即同學可立即知道選課結果，先進入系統的同学先處理。
2. 這階段可以選的科目與對象
  - (1) 國文(2)：日間部一年級與進修學士班一年級。
  - (2) 體育(2)：日間部一年級與進修學士班一年級。
  - (3) 體育(4)：日間部二年級與進修學士班二年級。
  - (4) 文化史：日間部 國一甲乙/企二甲乙/會二甲乙/資二甲乙/財一甲乙/工二甲/媒二乙/音一甲
  - (5) 民主與社會：日間部 國一乙/企一甲/會一甲/資一甲/財一甲乙/餐一甲/應二甲乙/保二甲乙
  - (6) 公民素養：日間部 日建四甲
  - (7) 英文(2)：進修學士班一年級( 應外、服裝系除外)
3. 假如沒有選課：國文(2)、體育(2)、體育(4)採強迫分發，未選課同學由電腦分發班級；文化史、民主與社會/民主素養 務必於畢業前修習完畢，建議選課時請謹慎檢核避免衝堂。

## ◎ 「加退本系(所)級必修科目」現場選課：

1. 辦理條件：

說 明	備 註
退選該系(所)該年級必修科目	須符合選課辦法第五條規定。
加選該系(所)該年級必修科目	因電腦漏列者。
加選該系(所)高年級必修科目	須符合選課辦法第十九條的規定。
備註限「現場選課」的科目	含跨系(所)之限現場選課的科目。

2. 辦理程序：

- (1) 填寫「申請表」。( \* 表格可在系(所)辦公室取得)
- (2) 至相關單位辦理。
- (3) 全部辦完後將申請表第一聯繳回所屬系(所)彙整後送教務處課務一組(進修部課務行政一組)備查，第二聯學生留存。

備註：辦理本次選課時，如該系(所)因故無法用電腦辦理，同學須持經核可後的申請表至教務處課務一組(進修部課務行政一組)電腦建檔，才算選課完成。

## 🔔🔔 實踐大學大學部選課辦法規定：

透過「網路加退選登記」次學期課程前，須完成當學期所修全部課程之教學評量。 (102年9月17日 102學年度第1學期教務會議修正)

### ◎ 「網路加退選登記」：

#### (A) 何謂批次處理：

此次選課採用電腦網路登記方式，俟登記日期結束後，電腦才整批處理所有同學的資料，所以同學須等電腦處理過後才能知道加退選登記的結果。

(備註：同學登記成功，並不代表加選或退選科目成功。)

#### (B) 那些身份學生不能在此階段選課：

高雄校區學生、日間大學部一年級學生(通識興趣自選課程除外)。

#### (C) 那些科目不能在此階段登記：

- 跨部的科目 (即日間部與進修部互跨) (\*限提出申請於「跨部現場選課」時辦理)
- 加選本系(所)該年級及高年級必修科目。(\*限提出申請於「加退選本系(所)必修科目」現場選課時辦理)
- 退選本系(所)該年級必修科目。(\*限提出申請於「加退選本系(所)必修科目」現場選課時辦理)
- 非本系生或非以該系為輔系或雙主修而加選限本系生修習的科目。
- 限現場選課的科目。
- 大學部一、二年級及進修學士班一、二年級同學不可選修「全校共同選修體育類」。其它可選修學生每學期限修一門全校共同選修體育課。
- 以上之情形，電腦網路在您登記以上科目時，會出現不合乎規定的訊息而拒絕處理該科目。

#### (D) 那些情況下，同學即使登記了，但電腦批次處理時會將登記的科目排除？

- 加選與已選修科目上課時間衝突的科目。
- 加選本學期已選修的科目。
- 加選後，總修習學分超過學分上限。
- 退選後，造成總修習學分低於學分下限。
- 退選後，造成低於開班人數限制。(選修科目人數是否設限，由開課單位決定)

#### (E) 當加選登記人數超過該科目人數上限時，電腦處理的優先次序：以下如遇相同優先次序時，則由電腦依亂數方式處理。

- 各系所專業科目(含必修及選修)優先次序依序為：  
本系(所)該年級生→本系(所)高年級生→本系(所)低年級生→雙主修生→輔系生→其它
- 通識及全校共同選修科目：本部高年級生優先。
- 進修部全校共同選修(體育類)課程，不論何種身份的學生登記，一律以電腦依亂數方式處理。

## ◎ 「網路即時選課」：

### (A) 何謂即時處理：

即同學可立即知道選課結果，先進入系統的同學先處理，沒有如「網路加退選登記」般有身份上優先次序的設定。

### (B) 那些身份學生不能在此階段選課：

高雄校區學生、日間大學部一年級學生(通識興趣自選課程除外)。

### (C) 那些科目，無法加選？

- 跨部科目(即日間部與進修部互跨)(※限提出申請於「跨部現場選課」時辦理)
- **大學部、碩士班不可跨學制選課(※若有此情況，課務單位將主動刪除)**
- 加選本系(所)該年級及高年級必修科目。(※限提出申請於「加退選本系(所)必修科目」現場選課時辦理)
- 非本系生或非以該系為輔系或雙主修而選限本系生修習的科目。
- 限現場選課的科目。
- 大學部一、二年級及進修學士班一、二年級同學不可選修「全校共同選修體育類」。其它可選修學生每學期限修一門全校共同選修體育課。
- 和已選修科目上課時間衝突的科目。
- 本學期已選修之科目。(※如擬換班修課，須先退選成功才能加選)
- 加選的科目，已無缺額時。
- 加選後，總修習學分超過學分上限者。

### (D) 那些科目，無法退選？

- 退選本系(所)該年級必修科目。(※限提出申請於「加退選本系(所)必修科目」現場選課時辦理)
- 退選後，造成總修習學分低於學分下限時。
- 退選後，造成低於開班人數限制時。(選修科目人數是否設限，由開課單位決定)

## ◎ 「跨部及研究生跨所(學制)現場選課」：

(A) 辦理條件：跨部選課(須符合選課辦法第六條的規定)，其它特殊情況無法在「網路即時選課」時辦理者，請於開學第一週 2/25(三)~3/3(二)至開課單位處理選課異常。

### (B) 辦理程序：

- (1) 填寫「申請表」。(※表格可在系(所)辦公室領取)
- (2) 至各相關單位辦理。
- (3) 全部辦完後將申請表第一聯繳回所屬系(所)彙整後送教務處課務一組(進修部課務行政一組)備查，第二聯學生留存。

# 行事曆：

月份 星期	2014 年 12 月		2015 年 1 月		2 月		3 月					
四			1	開國紀念日(放假一日)								
五			2	彈性放假								
六			3									
日			4		1	第二學期開始	1					
一	1		5	加退本系(所)級必修科目現場選課	2	寒假開始	2	2/25 至 3/6 就學優待減免到校繳驗證件				
二	2		6	網路加退選登記	3	1/22 至 2/5 就貸對保郵寄	3					
三	3		7		4		期末考試請假補考		4	跨部及跨所(學制)現場選課		
四	4		8		5				5			
五	5		9		6				6	• 延修生註冊 • 教務單位公告第二階段取消開課科目		
六	6		10		7				7			
日	7		11		8				8			
一	8		12		9				9			
二	9		13		10				10			
三	10		14		11		日通識課程網路即時選課		11			
四	11		15		12		進通識課程網路即時選課	12				
五	12		16	本學期辦理休學截止日	13		13					
六	13		17		14		14					
日	14		18		15		15					
一	15	研究生學位考試申請截止。 休退學學雜等費退還 1/3 截止日	12/8 至 12/26	學生就學優待減免網路登記	19	17 至 19 日住宿費繳納	16	3/16(一)起學生自校務資訊系統查核確認選課科目 3/16(一)~3/19(四)辦理『選課更正』	3/16 至 3/20 轉系、輔系說明會 3/16 至 3/25 轉系、輔系、雙主修及互換校區寄讀申請	3/11 至 3/24 校內獎助學金申請		
二	16	休退學不退費	20		19		期末考試				17	
三	17		21		18						18	
四	18		22	22	1/19 教務單位公告第一階段取消開課	19						
五	19		23	23	1/22 至 2/5 在學生開始辦理就學貸款銀行對保、學校網路登記並掛號郵寄到校	20						
六	20		24	24		21	校慶活動日，停課					
日	21		25	25		22	宿舍開放					
一	22		26	1/26 宿舍關閉	23		23	宿舍安全防護演習補訓				
二	23		27		24	• 註冊費繳費截止日 • 已完成休退學申請者免繳費； • 已繳費者退全額截止日 • 研究生論文繳交截止日。	24					
三	24		28	寄出繳費通知單(不含延修生)	25	• 開學日 • 2/25~3/3 課程異常處理	25					
四	25		29		26		26					
五	26		30		27	和平紀念日補假一日	27					
六	27	補上班(元旦調整補班)	31	研究所送交學位考試成績截止日 第 1 學期結束	28	和平紀念日(放假一日)	28					
日	28						29					
一	29						30					
二	30						31					
三	31	開放查詢 103 學年度第 2 學期個人課表										

## ◎行事曆：

月份 星期	4月		5月		6月		7月	
三	1						1	
四	2	校慶活動補假					2	
五	3	兒童節補假一日	1				3	
六	4	兒童節(放假一日)	2				4	
日	5	民族掃墓節(放假一日)	3				5	
一	6	民族掃墓節補假一日	4				6	
二	7	休退學學雜等費退還三分之二截止	5	日間部班代表座談會			7	
三	8		6	公布轉系、輔系與互換校區寄讀錄取名單			8	
四	9		7				9	期末考試請假補考
五	10		8				10	
六	11		9				11	
日	12		10				12	
一	13	· 加退選後學雜費補繳費截止日	11				13	暑假開始
二	14	· 轉系、輔系與互換校區寄讀甄試	12				14	
三	15		13	受理繳交停修申請			15	
四	16		14				16	
五	17		15				17	
六	18		16				18	
日	19		17				19	
一	20		18	休退學學雜等費退還三分之一截止日			20	
二	21		19	休退學不退費			21	
三	22	期中考試	20				22	
四	23		21				23	
五	24		22				24	
六	25		23				25	
日	26		24				26	
一	27	4/27起開放線上系統停修申請	25				27	
二	28	進修部班代表座談會	26				28	
三	29		27				29	
四	30		28				30	
五			29	應屆畢業學士生辦理本學期休學截止日			31	研究所送交學位考試成績截止日 第2學期結束
六			30					
日			31					
一								
二								